



(ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ)

ಸಂಖ್ಯೆ: DH-ADMN0EST(LSM)/25/2022/CW-5

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ,

ಲಾಲ್ ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು-04,

ದಿನಾಂಕ: 14-02-2024

“ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ”

ವಿಷಯ: ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದ್ರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ) ಕುರಿತು ನಿಗದಿತ ಅನುಬಂಧಗಳಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕುರಿತು.

- ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: DPAR 06 PLX 2012 ದಿನಾಂಕ: 06-11-2013
2. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: DPAR 43 HCK 2013 ದಿನಾಂಕ: 29-01-2014
3. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: DH-ADMN0EST(LSM)/25/2022/ CW-5, ದಿನಾಂಕ: 14-02-2024

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಭಾರತೀಯ ಸಂವಿಧಾನದ ಅನುಚ್ಛೇದ 371 (ಜೆ)ಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದ್ರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ) ಆದೇಶ 2013 ರ ಕಂಡಿಕೆ (3) ಹಾಗೂ (13) ರನ್ವಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಹರಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನದ ಅನುಚ್ಛೇದ 371ಜೆ ಅಡಿ ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸಿ ಉಲ್ಲೇಖ (3) ರಲ್ಲಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮುಂದುವರೆದು, ಉಲ್ಲೇಖ (2)ರಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದ್ರಾಬಾದ್- ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ) ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದಗಳ ರಚನೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ನಿಯಮಗಳು 2013 ರ ನಿಯಮ 5(2), 5(3) ಹಾಗೂ 6 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಹೈದ್ರಾಬಾದ್ – ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸ್ಥಳೀಯರಾದ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರು (ಗ್ರಾಪ್-ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ) ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದ/ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಇಚ್ಛಾಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ನಮೂನೆ/ ಅನುಬಂಧಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇರುತ್ತವೆ.

(1) ಅನುಬಂದ- "ಎ" (ಸ್ವಗ್ರಾಮ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ)

(2) ಅನುಬಂದ- "ಬಿ" (ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ)

(3) ಅನುಬಂದ- "ಸಿ" (ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದದ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಜಿ)

ಮೇಲಿನಂತೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ/ ಅನುಬಂಧಗಳನ್ನು ಅಧಿನಿಯಮ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ/ ಆದೇಶಗಳನ್ವಯ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದು ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಸ್ಥಳೀಯ/ ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಸೇರಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಹರಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರು

ಅನುಬಂಧಿಸಿ ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ 45 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ತಮ್ಮ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದವನ್ನು ಸೇರಲು ಇಚ್ಛೆ ಇಲ್ಲವೆಂದು ಭಾವಿಸಲಾಗುವುದು.

ಈ ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಮ್ಮ ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಅಧೀನ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಪಂ/ರಾವ ಕಛೇರಿಗಳ/ವಿಭಾಗಗಳ/ಶಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಪ್ಪದೇ ತರಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಹರಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸೇರುವ ಅಧಿಕಾರಿ/ ನೌಕರರುಗಳಿಂದ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ/ಇಚ್ಛಾಪತ್ರ ಪಡೆದು ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸಿ, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಿದೆ. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಇದರಿಂದ ಮುಂದಾಗುವ ಪರಿಣಾಮಗಳಿಗೆ ನೀವೇ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜವಬ್ದಾರರೆಂದು ತಿಳಿಯುವುದು.

ಇದನ್ನು ಅತೀ ಜರೂರು/ಮುಖ್ಯವಾದುದು ಎಂದು ತಿಳಿಯುವುದು. ಸದರಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ ಎ,ಬಿ,ಸಿ ಯೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಲ್ಲೇಖ (3)ರ ಆದೇಶವನ್ನು ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್: <https://horticulturedir.karnataka.gov.in> ರಲ್ಲಿ ಸಹ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನಿಂದ Download ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುವುದು ಹಾಗೂ Notice Board ನಲ್ಲಿ ಸಹ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.

ಷರತ್ತು: ಉಲ್ಲೇಖ (3) ರ ಆದೇಶ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯು ಹರಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿ/ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಿದೆ.


ನಿರ್ದೇಶಕರು


ಪ್ರತಿಗಳು:

1. ಕಛೇರಿ ಆದೇಶ ಪುಸ್ತಕಕ್ಕೆ.
2. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು(ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ) ಹೊಸಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಹೈದ್ರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ಕೋಶ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ, ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
6. ಎಲ್ಲಾ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ ಏಜೆನ್ಸಿ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರಿಗೆ ಮೇಲಿನಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಿ ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸಿ ಮಾಹಿತಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
7. ಎಲ್ಲಾ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರಿಗೆ ಮೇಲಿನಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಿ ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸಿ ಮಾಹಿತಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
8. ಎಲ್ಲಾ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿಪಂ) ಕಛೇರಿಗೆ ರವರಿಗೆ ಮೇಲಿನಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಿ ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸಿ ಮಾಹಿತಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
9. ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರಿಗೆ ಮೇಲಿನಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಿ ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸಿ ಮಾಹಿತಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.

10. ನಿಯೋಜನೆ ಮೇಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ ನೌಕರರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ರವರಿಗೆ ಮೇಲಿನಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಿ ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸಿ ಮಾಹಿತಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
11. ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಕಬ್ಬನ್‌ಪಾರ್ಕ್ ಮತ್ತು ಹುಳಿಮಾವು ಸಂಕೀರ್ಣದ ಎಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
12. ಇಲಾಖೆಯ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬಟವಾಡೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
13. ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ನಂದಿಗಿರಿಧಾಮ/ ಕೆಮ್ಮಣ್ಣುಗುಂಡಿ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
14. ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ರಾವ) ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್./ ಪಂಪಾವನ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
15. ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಊಟಿ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
16. ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
17. ಸಹಾಯಕ ಆಡಳಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು - 1 ಮತ್ತು 2, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ, ಲಾಲ್ ಬಾಗ್ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರುಗಳಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
18. ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರುಗಳಿಗೆ, ಅಧೀಕ್ಷಕರುಗಳಿಗೆ, ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ರವರುಗಳಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ..
19. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ/ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿ.



ಅನುಬಂಧ - ಎ

ಸ್ವಾಗ್ರಾಮ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ

[ಅನುಚ್ಛೇದ 371 (ಬಿ) ಮೇರೆಗೆ]

(5 (2)ನೇ ನಿಯಮ ನೋಡಿ)

[ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳ ನೀಡಿಕೆಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2013]

ಶ್ರೀ/ ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು _____ ರವರ
ಮಗ/ ಹೆಂಡತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಇವರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ _____ ಜಿಲ್ಲೆಯ ---
_____ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ, _____ ಗ್ರಾಮ/ ಪಟ್ಟಣವನ್ನು ತನ್ನ ಸೇವಾ
ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಸ್ವಾಗ್ರಾಮ/ ಸ್ಥಳ ಎಂದು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿರುವ ನಮೂದನ್ನು ನಾನು ಖುದ್ದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು
ಮೇಲಿನ ನಮೂದು 01-01-2013ಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಇತ್ತೆಂದು ಸ್ವತಃ ಮನವರಿಕೆ
ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ: _____

ದಿನಾಂಕ: _____

ಹೆಸರು _____

ಪದನಾಮ _____

ಕಛೇರಿ _____

ಇಲಾಖೆ _____



ಅನುಬಂಧ - ಬಿ

ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ

[ಅನುಚ್ಛೇದ 371 (ಜೆ) ಮೇರೆಗೆ]

(5 (3)ನೇ ನಿಯಮ ನೋಡಿ)

[ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ನೀಡಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2013]

ಶ್ರೀ/ ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು _____ ರವರ
ಮಗ/ ಹೆಂಡತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಇವರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ _____ ಜಿಲ್ಲೆಯ _____
_____ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ _____ ಗ್ರಾಮ/ ಪಟ್ಟಣದ ಒಬ್ಬ ಸ್ಥಳೀಯ
ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸ್ಥಳ: _____

ದಿನಾಂಕ: _____

ಹೆಸರು _____

ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್

_____ ಉಪ ವಿಭಾಗ

_____ ಜಿಲ್ಲೆ



ಅನುಬಂಧ-೨

ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದದ ಸೇರಿಕೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ

(371 (ಜೆ) ಅನುಚ್ಛೇದದ ಮೇರೆಗೆ)
(6ನೇ ನಿಯಮ ನೋಡಿ)

[ಸ್ಥಳೀಯ ರಚನೆ, ವೃಂದಗಳು, ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ (ಹೈದರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2013]

1. ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದದ ಹೆಸರು : _____
2. ಇಲಾಖೆ : _____
3. ಜಿಲ್ಲೆ (ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದರೆ) : _____
4. ಅರ್ಜಿದಾರನ ಹೆಸರು : _____
5. ಪ್ರಸ್ತುತ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಥಳ : _____
6. ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು (ಪದನಾಮ) : _____

ನಾನು ಈ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ವೃಂದವನ್ನು ಸೇರಲು ಇಚ್ಛಿಸುವುದಾಗಿ ಮನವಿ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ. ನಾನು ಸ್ಥಳೀಯ ವೃತ್ತಿಯಾಗಿದ್ದು ನನ್ನ ಕ್ಷೇಮಿನ ರುಜುವಾತಾಗಿ ನನ್ನ ಸ್ವಗ್ರಾಮ/ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದೇನೆ.

ಸ್ಥಳ: _____
ದಿನಾಂಕ: _____

ಹೆಸರು: _____
ವಿಳಾಸ: _____

ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ: _____

